



CONCELLO DE VIGO  
Secretaría de Goberno Local

**D<sup>a</sup>. PATRICIA RODRÍGUEZ CALVIÑO, CONCELEIRA-SECRETARIA DA XUNTA DE GOBERNO LOCAL DO CONCELLO DE VIGO**

**C E R T I F I C O:** Que a Xunta de Goberno Local, na **sesión EXTRAORDINARIA E URXENTE do 10 de XULLO de 2024**, adoptou o seguinte acordo:

**6.- PROPOSTA DE APROBACIÓN DAS LISTAS DEFINITIVAS DE ADXUDICACIÓN, AGARDA E DENEGACIÓN DA CONVOCATORIA DO PROGRAMA MUNICIPAL DE INMERSIÓN EN LINGUA INGLESA “VIGO EN INGLÉS EDICIÓNS 2024”. EXPTE. 89031/332.**

Sométese a aprobación o informe-proposta de data 05/07/2024, asinado polo técnico do servizo de Educación, e conformado pola xefa do servizo de Educación, a concelleira-delegada e a concelleira da Área de Goberno, que di o seguinte:

A Xunta de Goberno Local, na sesión ordinaria do 01 de abril de 2024, acordou aprobar as “Bases reguladoras e convocatoria para a adxudicación de prazas para a participación no programa municipal de inmersión en lingua inglesa (VIGO EN INGLÉS 2024) dirixidas ao alumnado de 3º da ESO de centros educativos do Concello de Vigo sostidos con fondos públicos”

Incorpóranse ao presente expediente as actas da Comisión de Valoración de datas 14 de xuño e 05 de xullo de 2024, correspondentes por unha banda: á proposta de resolución provisional do proceso de baremación das listaxes de seleccionados/as, suplentes e excluídos das prazas para a participación no programa educativo municipal de inmersión en lingua inglesa “Vigo en Inglés Edicións 2024”; e por outra banda, á proposta de resolución das listaxes definitivas de alumnado de seleccionado, suplente e excluído das prazas para a participación no programa educativo municipal de inmersión en lingua inglesa “Vigo en Inglés Edicións 2024”.

Todo elo, consonte co recollido na base décimo primeira da citada convocatoria “concesión e resolución das prazas”, que indica que unha vez avaliadas as solicitudes de conformidade cos criterios que se determinan na convocatoria, o servizo municipal de educación, elevará unha proposta de resolución á Xunta de Goberno Local, que incluírá unha relación na que se indicarán todos os solicitantes que participan na convocatoria co seu nome e apelidos, catro números aleatorios do DNI anonimizado, puntuación obtida e resolución das prazas, indicando o estado de adxudicada, lista de agarda ou denegada con indicación do motivo ou motivos polos que se denega.

O presente expte non supón aprobación ou autorización de gastos, polo que o acordo proxectado no mesmo non se atopa sometido á fiscalización previa.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 11/07/2024 09:52	Páxina 1 de 3
89031-332	CSV: ABAB56-B55E53-E924D7-36L28Y-KAFKUX-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		

Asemade, está previsto que con posterioridade á aprobación definitiva da concesión das prazas por parte da Xunta de Goberno Local, o Servizo Municipal de Educación comunique (publicación nota informativa xenérica na web institucional do programa, vía e-mail e vía SMS personalizados) con antelación suficiente a todos os beneficiarios/as o proceso concreto para a obrigatoria aceptación ou renuncia de praza e para efectuar o pagamento da achega familiar asignada naqueles casos que proceda.

Estas relacións de alumnado proposto realízanse en base aos parámetros de baremación determinados nas bases da convocatoria aprobadas pola Xunta de Goberno Local en data 01 de abril de 2024 e determinan asimesmo a puntuación final obtida que condiciona a inclusión dos solicitantes nas listas de adxudicación, agarda e denegación.

Cos criterios de valoración anteriormente mencionados, e tendo en conta a información que obra nos expedientes dos solicitantes, despréndese que os adxudicatarios/as propostos cumpren todos os requisitos esixidos para acceder ás prazas; polo que elabórase proposta de adxudicación e resolución das prazas, e sométese á aprobación da Xunta de Goberno Local, o seguinte ACORDO:

**PRIMEIRO.-** Aprobar a listaxe definitiva de alumnos/as beneficiarios/as de praza no programa municipal de inmersión en lingua inglesa “VIGO EN INGLÉS EDICIÓN 2024”, do alumnado solicitante que aparece ordeado alfabeticamente no ANEXO I .

**SEGUNDO.-** Aprobar a inclusión na lista definitiva de agarda do alumnado solicitante que se relaciona no ANEXO II e que aparece ordeado por puntuación final obtida e por menor renda per cápita, que pasará a ter a consideración de adxudicatario/a da praza na medida en que se produzan baixas ou renuncias entre os adxudicatarios/as do programa educativo municipal de inmersión en lingua inglesa “VIGO EN INGLÉS EDICIÓN 2024”.

**TERCEIRO.-** Aprobar a denegación das prazas solicitadas polo alumnado que se relaciona na lista definitiva de excluídos/as recollido no ANEXO III, que aparece ordenado alfabeticamente e indicando as causas de exclusión que motivan o non cumprimento dos requisitos da convocatoria “VIGO EN INGLÉS EDICIÓN 2024”.

**CUARTO.-** Dispoñer a publicación da relación de alumnado adxudicatario, incluído na lista de agarda e excluído do programa municipal “VIGO EN INGLÉS EDICIÓN 2024” (Anexos I, II e III) na páxina web do Concello de Vigo [www.vigo.org](http://www.vigo.org), na web institucional do programa “Vigo en Inglés”, surtindo esta publicación os efectos da notificación nos termos dispostos no artigo 45.1.b) da LPACAP.

Contra o presente acordo, que esgota a vía administrativa, cabe a interposición de recurso de reposición ante o órgano que o dita no prazo dun mes ou recurso contencioso-administrativo ante os Xulgados do Contencioso-Administrativo de Vigo no prazo de dous meses, ámbolos dous prazos, contados a partir do día seguinte á publicación do acordo, de conformidade cos art. 123 e 124 da Lei 39/2015, de LPAC e 8.1 e 46.1 da Lei 29/98, RXCA. Porén, interposto o recurso de reposición non



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 11/07/2024 09:52	Páxina 2 de 3
89031-332	CSV: ABAB56-B55E53-E924D7-36L28Y-KAFKUX-FD	
Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <a href="http://www.vigo.org/csv">http://www.vigo.org/csv</a>		



CONCELLO DE VIGO  
Secretaría de Goberno Local

cabará interpoñer recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente o primeiro ou se produza a súa desestimación presunta polo transcurso do prazo máximo dun mes establecido para ditar e notificar a resolución.

**ACORDO**

A Xunta de Goberno local aproba a proposta contida no precedente informe.

E para que así conste e produza os seus efectos, emito a presente certificación coa salvedade do artigo 206 do Regulamento de organización, funcionamento e réxime xurídico das entidades locais, de orde do Excmo. Alcalde, en Vigo na data da sinatura dixital.

SGF/if.

V. e Pr.

O ALCALDE,  
Abel Caballero Álvarez.



Copia do documento - Concello de Vigo	Data impresión: 11/07/2024 09:52	Páxina 3 de 3
89031-332	CSV: ABAB56-B55E53-E924D7-36L28Y-KAFKUX-FD	

Pode validar e/ou obter copia electrónica do documento utilizando o código QR da esquerda ou o código de verificación na dirección <http://www.vigo.org/csv>